

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАУСО ПО  
Грабовский ПНИ

Ю.И. Ефимов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОПЕКУНСКОЙ КОМИССИИ**  
*Государственного автономного  
стационарного учреждения социального  
обслуживания граждан пожилого возраста и  
инвалидов системы социальной защиты  
населения Пензенской области*  
**«Грабовский психоневрологический интернат»**

## 1.Общее положение

1.1. Опекунская комиссия ГАУСО ПО «Грабовский психоневрологический интернат» (далее – Опекунская комиссия, Организация) является совещательным органом, образованным для рассмотрения вопросов, связанных с правом Организации расходовать денежные средства недееспособных получателей социальных услуг на оплату дополнительных социальных услуг за плату, оказываемых Организацией, на приобретение товаров для удовлетворения повседневных потребностей, товаров индивидуального пользования, а также на содержание имущества.

1.2. Правовую основу деятельности Опекунской комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс РФ, Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральный закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»; постановление Правительства Пензенской области от 15 июля 2015 года N 399-пП «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Пензенской области», постановление Министерства труда и социального развития РФ от 18.09.1997 № 45 «Об утверждении разъяснения «О перечислении пенсии лицам, находящимся в психиатрическом учреждении», а также настоящее положение.

1.3. Опекунская комиссия действует на основе гласности, добровольности равноправия его членов.

1.4. Комиссия выполняет свои задачи во взаимодействии с органами опеки и попечительства, заинтересованными организациями, а также гражданами в целях повышения эффективности деятельности комиссии.

1.5. Основными задачами Опекунской комиссии являются:

- обеспечение распоряжения денежными средствами недееспособных получателей социальных услуг исключительно в интересах подопечного;

- обеспечение целевого и рационального расходования денежных средств недееспособного получателя социальных услуг.

## **2. Структура, организация работы и срок полномочий Опекунской комиссии**

2.1. Опекунская комиссия создается приказом руководителя Организации.

2.2. В состав Опекунской комиссии входят пять человек, включая председателя Опекунской комиссии.

2.3. Опекунская комиссия состоит из председателя Опекунской комиссии (руководитель Организации), членов Опекунской комиссии (сотрудники Организации, в том числе бухгалтерии).

2.4. Опекунская комиссия создается на весь период деятельности Организации.

2.5. Заседания Опекунской комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заявки рассматриваются не позднее 10 рабочих дней с даты их поступления.

2.6. Заседания Опекунской комиссии считаются правомочным, если на них присутствует не менее 50% членов Опекунской комиссии.

На заседание Опекунской комиссии могут приглашаться представители общественности, территориального управления (отдела) социальной защиты населения, родственники получателей социальных услуг.

2.6.1. Опекунская комиссия принимает решение по следующим вопросам:

- определение нуждаемости в приобретении товаров и дополнительных социальных услугах, указанных в заявках недееспособных получателей социальных услуг;

- целесообразность (не целесообразность) расходования денежных средств недееспособных получателей социальных услуг.

2.7. Председатель Опекунской комиссии определяет дату, время и место проведения заседания.

2.8. Секретарь Опекунской комиссии (выбирается из числа членов Опекунской комиссии):

- информирует членов о дате, времени и месте проведения заседания, его повестке;

- осуществляет прием документов (заявок) для рассмотрения на заседании Опекунской комиссии, и ведет протокол заседания;

- несет ответственность за своевременность, качество и достоверность подготовленных документов.

2.9. Решения Опекунской комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Опекунской комиссии.

2.10. Решение Опекунской комиссии оформляется протоколами, Протоколы ведутся в отдельной Книге решений Опекунской комиссии. Страницы книги должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Организации. Протокол подписывается председателем Опекунской комиссии и секретарем.

### **3. Права и обязанности членов Опекунской комиссии**

3.1. Члены Опекунской комиссии имеют право запрашивать мнение родственников недееспособных получателей социальных услуг или других лиц, оказывающих услуги недееспособному получателю социальных услуг, о целесообразности приобретения товаров и дополнительных социальных услугах, указанных в заявках недееспособных получателей.

3.2. Члены Опекунской комиссии исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.