

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАУСО ПО  
«Грабовский психоневрологический  
интернат» от «28» октября 2022 г. №145/1

### Положение об «Отделении милосердия» на 140 мест ГАУСО ПО «Грабовский психоневрологический интернат»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет понятие, назначение, основные функции «Отделения милосердия» государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области «Грабовский психоневрологический интернат».

1.2. «Отделение милосердия» (далее-отделение) является структурным подразделением государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов системы социальной защиты населения Пензенской области «Грабовский психоневрологический интернат».

1.3. «Отделение милосердия» предназначено для предоставления социальных услуг лицам, полностью утратившим способность или возможность осуществлять самообслуживание и самостоятельно передвигаться нуждающимся в постоянной посторонней помощи (в интенсивном уходе)

1.4. Категория получателей социальных услуг отделения: граждане пожилого возраста (мужчины старше 60 лет и женщины старше 55 лет) и инвалиды I и II групп, страдающих психическими хроническими расстройствами, полностью утративших способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности. (далее получатели социальных услуг).

1.5. Социальное обслуживание в отделении осуществляется в постельном и наблюдательном режиме содержания получателей социальных услуг.

Постельный режим содержания предназначен для получателей социальных услуг с тяжелыми соматическими и неврологическими расстройствами, не способных к самостоятельному передвижению, с параличами и с резко выраженной соматической слабостью.

Наблюдательный режим содержания предназначен для получателей социальных услуг, у которых интеллектуальный дефект сочетается с выраженными расстройствами эмоционально-волевой сферы, дезорганизацией целенаправленной деятельности и поведения, с глубокой степенью слабоумия, дезориентированных в месте, времени, окружающей обстановке, не способных к самообслуживанию, обучению простейшим трудовым навыкам, к общению с окружающими, нуждающихся в полном медицинском и бытовом уходе (такие получатели социальных услуг способны овладеть санитарно-



гигиеническими навыками, частичным самообслуживанием, простейшими трудовыми навыками только при постоянной стимуляции со стороны персонала и коррекции их поведения и целенаправленной деятельности).

1.6. При изменении условий работы, уточнений и перераспределений задач и функций настоящее Положение может быть пересмотрено, изменено и дополнено. Любые изменения и дополнения утверждаются директором учреждения.

## **2. Цели и задачи отделения**

2.1. Основной целью деятельности отделения является предоставление получателям социальных услуг социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

2.2. Деятельность «Отделения милосердия» интенсивного ухода направлена на оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг, содействие в удовлетворении основных жизненных потребностей, обеспечение ухода и наблюдения за ними в соответствии с состоянием их здоровья, развитие (восстановление) и (или) поддержка у получателей социальных услуг навыков самообслуживания и самостоятельного удовлетворения основных жизненных потребностей в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья.

## **3. Основные функции отделения**

Отделение в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

### **3.1. Предоставление получателям социальных услуг следующих социальных услуг.**

Получателям социальных услуг в соответствии с нуждаемостью в посторонней помощи и с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), предоставляются следующие виды социальных услуг:

3.1.1. Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту (организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми; покупка за счет средств получателя социальных услуг продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов).

3.1.2. Социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга (организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещение театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия), организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов; социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование).

3.1.3 Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности (обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах).

3.1.4. Социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (оказание помощи в оформлении и восстановлении документов



получателей социальных услуг; консультирование по социально-правовым вопросам). \*

3.1.5. Предоставление социальных услуг осуществляется постоянно, согласно индивидуальной программой получателя социальных услуг.

### **3.2. Реабилитационные мероприятия.**

3.2.1. Реализация индивидуальных программ реабилитации инвалидов (кроме раздела медицинской реабилитации). В рамках реализации индивидуальной программы реабилитации инвалидов осуществляются следующие социально-реабилитационные мероприятия:

3.2.1.1. Организация и проведение мероприятий по социальной реабилитации (абилитации) в рамках реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов.

3.2.1.2. Подбор диагностических, коррекционных методик для инвалидов с учетом рекомендаций в индивидуальных программах реабилитации или абилитации инвалидов.

3.2.1.3. Проведение мониторинга и оценки эффективности реализации мероприятий социальной реабилитации (абилитации) в рамках реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов.

3.2.1.4. Разработка рекомендаций по коррекции мероприятий социальной реабилитации (абилитации) получателей социальных услуг по итогам реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов.

### **3.3. Методические мероприятия.**

3.3.1. Осуществление инновационной деятельности. Реализация пилотных проектов, социальных проектов, инновационных реабилитационных программ, технологий социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

3.3.2. Участие в методических, обучающих и иных семинарах, круглых столах, конференциях для специалистов стационарных учреждений социального обслуживания населения, способствующих повышению эффективности и качества предоставляемых социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам.

3.3.3. Разработка методических материалов, необходимых для функционирования отделения.

### **3.4. Отчетная деятельность.**

3.5.1. Обеспечение учета услуг и формирования отчетности по запрашиваемым формам для вышестоящих организаций.

3.5.2. Сбор и обработка информации о результатах работы отделения интенсивного ухода.

### **3.5. Организация межведомственного взаимодействия:**

- с государственными, муниципальными и негосударственными организациями, организациями образования, благотворительными и религиозными объединениями, по вопросам оказания социальной помощи получателям социальных услуг и координации действий в этом направлении, а также с целью реализации потребностей получателей социальных услуг в различных видах социальных услуг.



#### 4. Организация и порядок работы отделения

4.1. «Отделения милосердия» размещается в специально-предназначенных зданиях, доступным для всех категорий получателей социальных услуг. Здания обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью. По размерам и состоянию помещения отвечают установленным требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых социальных услуг. Площадь, занимаемая отделением, позволяет разместить персонал и получателей социальных услуг с целью предоставления им социальных услуг.

4.2. Штатная численность отделения устанавливается согласно штатному расписанию учреждения, согласованно Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

4.3. «Отделения милосердия» укомплектовывается специалистами, имеющими профессиональное образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладающими знаниями, опытом необходимыми для качественного предоставления социальных услуг, соответствующими профессиональным стандартам, требованиям и характеру выполняемой работы в области социального обслуживания, и склонным по своим личным качествам к работе в сфере социального обслуживания.

4.4. Отделение в своей деятельности руководствуется:

4.4.1. Конституцией РФ. 4.4.2. Трудовым Кодексом РФ.

4.4.3. Проставлением от 15 июля 2015 года N 399-пП Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Пензенской области.

4.4.4. Уставом учреждения.

4.4.5. Локальными нормативными актами учреждения.

4.4.6. Настоящим положением.

4.5. Руководство отделением осуществляет заведующий отделением интенсивного ухода, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора учреждения по представлению заместителя директора по социальной работе.

4.6. Заведующий отделением интенсивного ухода непосредственно подчиняется заместителю директора по социальной работе.

4.7. В период отсутствия заведующего отделением, его обязанности возлагаются на специалиста, назначенного приказом директора учреждения.

4.8. Заведующий отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отделение функций. Обязанности специалистов устанавливаются должностными инструкциями в соответствии с настоящим положением.

4.9. Специалисты отделения назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора учреждения (с учётом предложений заведующего отделением).



4.10. Распределение обязанностей специалистов отделения производится в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором учреждения.


4.11. Работа отделения строится на основе планов работы отделения.

4.12. «Отделения милосердия» в соответствии с возложенными задачами и функциями, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения путем обмена информацией, получения и предоставления документов, совершения совместных, согласованных и встречных действий, а также совершения действий, обусловленных функциональными особенностями отделения. Взаимодействие специалистов отделения со специалистами других структурных подразделений и должностными лицами учреждения предполагает согласованность выполнения мероприятий, направленных на качественное предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.

4.13. Режим работы «Отделения милосердия» устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в учреждении.

4.14. Обязанности, права, ответственность работников «Отделения милосердия» устанавливаются в соответствии с их должностными инструкциями и другими нормативно-правовыми актами.

4.15. Функционирование «Отделения милосердия» базируется на принципах: - доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности; - соблюдения положений нормативных документов, регламентирующих требования к порядку и правилам предоставления социальных услуг; - обеспечения личной ответственности каждого сотрудника отделения за качество предоставляемых им социальных услуг в соответствии с должностными обязанностями.

Согласовано: Заместитель директора по социальной работе  С.В. Свистунов

\*Социально-медицинские услуги предоставляются специалистами социально-медицинского отделения.